Приложение 1
к положению о формировании муниципального задания в отношении муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

Утверждаю

_____ Кочнева А.Н.

(подпись, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя средств районного бюджета, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных казенных, бюджетных или автономных учреждений)

"17" января 2023 г.

Муниципальное задание N_____ [1]

Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система Красноармейского муниципального района»

(наименование муниципального учреждения)

на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

			Коды
Наименование муниципального учреждения	Муниципальное учреждение «Централизованная библиотечная система Красноармейского муниципального района»	Форма по ОКУД	0506001
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	Деятельность библиотек и архивов	Дата окончания действия [2]	
		По ОКВЭД	91.01
		По ОКВЭД	
		По ОКВЭД	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [3]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические и юридические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: ББ83

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [7]	
	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [4]	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование [4]	код по ОКЕИ [6]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910111.Р.76.0.16150001001	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	Не указано	Количество книговыдач	единиц		350100	350200	350300	-	
						Число зарегистрированных пользователей			16250	16300	16350		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Средний размер платы (цена, тариф) [8]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [7]	
	наименование показателя [5]	наименование показателя) [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [4]	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование [4]	код по ОКЕИ [6]								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
910111.Р.76.0.16150001001	Удовлетворение информационных потребностей населения	Не указано	Не указано	В стационарных условиях	Не указано	Количество посещений	единиц		146540	148800	151300				5	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

1) Закон Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

2) Закон Челябинской области от 28.10.2004 г. № 296-ЗО «О деятельности в сфере культуры на территории Челябинской области».

3) Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле».

4) Закон Челябинской области от 30.11.2004 г. № 324-ЗО «О библиотечном деле в Челябинской области».

5) Постановление администрации Красноармейского муниципального района Челябинской области от 22.06.2015 г. № 388 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг подведомственных учреждений МКУ «Управление культуры»»

6) Постановление администрации Красноармейского муниципального района Челябинской области от 04.10.2018 г № 844 «О Положении о формировании муниципального задания в отношении муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

7) Постановление администрации Красноармейского муниципального района Челябинской области от 10.06.2019 г № 476 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	размещение информации на информационных стендах в помещениях учреждения	Информационные листы	ежемесячно
2	размещение информации в печатных средствах массовой информации	Информация о библиотечных мероприятиях, о книжных выставках	1 раз в 2 месяца

Часть II. Сведения о выполняемых работах [3]

Раздел 1

1. Наименование работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки

2. Категории потребителей работы: Физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню:

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [7]	
	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [4]	единица измерения		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование [4]	код по ОКЕИ [6]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910111.Р.76.1.16410001001	Не указано	Не указано	Не указано	По отдельному плану	Не указано	Обновляемость книжного фонда*	процент		1	1	1	-	

* Обновляемость книжного фонда= Объем поступлений /Объем фонда на конец анализируемого периода

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Средний размер платы (цена, тариф) [8]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы [7]	
	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя	наименование показателя [4]	единица измерения		описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20__год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование [4]	код по ОКЕИ [6]									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910111.Р.76.1.164100010 01	Работа по формированию, учету, изучению, обеспечению физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов					Количество документов	единиц			210000	210000	210000				5	

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
    1. Ликвидация учреждения
    2. Реорганизация учреждения
    3. Исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг
    4. Изменение ведомственной принадлежности
    5. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств районного бюджета, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений
1	2	3
Внутренний контроль (рассмотрение жалоб руководителем учреждения)	В течение года	Руководитель учреждения
Контроль учредителя	В течение года	МКУ «Управление культуры»
Текущий контроль в виде камеральных проверок	Ежеквартально	МКУ «Управление культуры»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально.
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 5 числа следующего за отчетным периодом.
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 20 ноября текущего года.
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания срок предоставления годового отчета об исполнении муниципального задания до 10 января, следующего за отчетным годом.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [10] _____.

[1] В случае формирования муниципального задания в системе "Электронный бюджет" номер муниципального задания присваивается в данной системе.

[2] Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

[4] Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональным перечнем (классификатором) муниципальных услуг и работ.

[5] Заполняется в соответствии с графами "содержание" и условия (формы) оказания" общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или регионального перечня (классификатора) муниципальных услуг и работ.

[6] Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональном перечне (классификаторе) муниципальных услуг и работ (при наличии).

[7] Указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (не более 5 процентов).

[8] Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

[9] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[10] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной) (не более 5 процентов), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных казенных, бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении единого значения допустимого (возможного) отклонения для всех муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание, в пределах которого оно считается выполненным (процентов). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей первой и второй настоящего муниципального задания, не заполняются.